

アカデミック・リンク・センター 事務補佐員募集

千葉大学アカデミック・リンク・センターでは、下記のとおり、事務補佐員を募集いたします。

募 集 内 容				
職種	事務補佐員（パートタイム職員）			
採用人員	1名	採用年月日	令和6年4月1日、または5月1日	
応募資格	(1) 高等学校卒業以上 (2) ワード、エクセル等のパソコン操作が可能な方			
職務内容	(1) 教育・学修支援専門職を養成する実践的SDプログラムにおける業務補助 ・セミナーや大学職員を対象とした研修プログラムに関する文書作成や連絡、会議の議事要旨作成等 (2) その他アカデミック・リンク・センターにおける業務補助 ・施設利用の予約受付対応、その他利用者対応等			
雇用期間等	採用日～令和7年3月31日 年度毎による契約更新（勤務成績の良好な者）。但し雇用期限は最長3年を限度とする。			
待遇	給与	時給 1,152 円（令和5年度実績）		
	通勤手当	月 55,000円（最高限度）	社会保険	有り
	住居手当	無し	雇用保険	有り
			年金制度	有り
	昇給	無し	宿舍	無し
	賞与	無し		
	勤務場所	アカデミック・リンク・センター（附属図書館本館内：千葉市稲毛区弥生町1-33）		
	勤務時間	月～金 10:00～17:00 （休憩時間60分 1日6時間勤務）		
選 考 方 法				
第1次選考	書類選考	・履歴書（写真貼付） 1通 ・職務経歴書 1通 ＊封筒表 及び 履歴書の第1面右上に「事務補佐員応募（ALC）」と朱書きのうえ、下記宛て送付下さい。 〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1-33 千葉大学附属図書館利用支援企画課総務係 佐藤		書類提出最終期限 令和6年3月21日（木） 17時【必着】 ※但し、随時選考を実施するため、適任者決定次第上記を待たず締切ります。
第2次選考	面接	第1次選考通過者にのみ日程を通知 ※面接時の交通費支給はありません。		
結果の通知	面接実施後、速やかに通知予定			
その他	・随時選考を実施するため、採用決定のタイミングにより、採用日が変動します。 ・基本的にお電話にてご連絡いたしますが、メールでご連絡する場合がありますので、履歴書にメールアドレスもご記載ください。			
問い合わせ先	TEL：043-290-2245 附属図書館利用支援企画課総務係（担当：佐藤）			