

大学院医学研究院（免疫発生学）事務補佐員（フルタイム）募集

募 集 内 容			
職種	事務補佐員（フルタイム職員）		
採用人員	1名	採用年月日	令和6年4月1日以降
応募資格	(1) ワード，エクセル，PDFを活用できる方 (2) 事務職の経験がある方，尚可 (3) 短大卒業以上の方 (4) 英語力あれば尚可		
職務内容	医学研究院 免疫発生学における事務業務 ・ 教員・ 研究員・ 大学院生のサポート業務 ・ 総務・ 学務・ 労務全般 ・ 気配りができ、教員・ 学生・ 職員とコミュニケーションが円滑に図れる方、歓迎 ・ 勤務時間もフレキシブルに対応可。パートタイム勤務も応相談。		
雇用期間等	令和6年4月1日～令和7年3月31日 年度毎による契約更新（勤務成績の良好な者）。但し、雇用期限は3年を限度とする。		
待遇	給与	日給 9,142円（令和5年度実績）	
	通勤手当	月 55,000円（最高限度）	社会保険 有り
	住居手当	有り（最大28,000円）	雇用保険 有り
		*就業規則に基づき支給	年金制度 有り
	昇給	無し	宿舎 無し
	賞与	有り 年2回（6月，12月） 最大4.33月分 （前年度実績）	
勤務時間	月～金 8：30～17：15 （休憩時間60分 1日7時間45分勤務）		
選 考 方 法			
第1次選考	書類選考	<ul style="list-style-type: none"> ・ 市販の履歴書 1通 ・ 職務経歴書 1通 *封筒表に「事務補佐員 応募書類在中」と朱書きの上，下記宛てにご送付願います。 〒260-8670 千葉市中央区亥鼻1-8-1 千葉大学大学院医学研究院 免疫発生学 採用係	書類提出期限 令和6年2月16日（金） 必着
第2次選考	面接	書類選考後本人に通知 （面接時の交通費支給はありません）	
総合結果の通知	面接実施後，速やかに通知予定		
問い合わせ先	TEL：043-226-2185 千葉大学大学院医学研究院 免疫発生学 採用係		

本学の給与規程は、国家公務員給与法に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。